



2 Jours (14h)



Public visé :
Pilote projet



2 à 8
personnes



Interne 1Life
et inter-entreprises



550€ HT par jour
et par personne

Les Objectifs

- ▶ Effectuer l'administration générale de Cegid PMI
- ▶ Modéliser des fenêtres Cegid PMI et le menu utilisateur
- ▶ Mettre en place des restrictions pour les utilisateurs
- ▶ Créer de statistiques personnalisées

Contenu de la formation

▶ Informatique et logiciel

- ▶ Gestion et emplacement des données
- ▶ Gestion des sauvegardes
- ▶ Installation d'un poste client
- ▶ Gestion de l'archivage

▶ Administration Cegid PMI

- ▶ Création d'une société
- ▶ Création et paramétrage d'un utilisateur
- ▶ Modélisations des menus
- ▶ Modélisation des fenêtres / des listes
- ▶ Création de favoris
- ▶ Création de champs persos

▶ Statistiques

- ▶ Utilisation des statistiques
- ▶ Utilisation des indicateurs standards
- ▶ Création de statistiques personnalisées (générateurs d'état)
- ▶ Gestion des alertes
- ▶ Présentation de l'outil "1Life Portail"

▶ Modalités Pédagogiques

Il s'agit d'une formation école standard réalisée dans nos locaux. Cette dernière est réalisée avec le matériel de la société 1Life. Le formateur utilise différentes techniques favorisant l'apprentissage et la validation des acquis : exposé théorique, exemples provenant de son expérience, exercices pratiques et mise en situation, questionnement itératif.

Les prérequis

Avoir suivi la formation "Gestion Commerciale / Achats".

Modalités d'évaluation

- ▶ Contrôle des compétences acquises par échange questions/réponses après chaque module.
- ▶ Questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation.

A l'issue de la formation, une attestation de formation est remise au stagiaire.